

NGHỊ QUYẾT

Hội nghị Viên chức, người lao động năm học 2025-2026

Căn cứ các biên bản góp ý Dự thảo Kế hoạch Giáo dục nhà trường năm học 2025-2026 đã được các tổ chuyên môn thuộc Trường THCS Quê Thuận thông qua ngày 20 tháng 9 năm 2025;

Căn cứ báo cáo Hội nghị từ các tổ chuyên môn, sau khi nghe các báo cáo tham luận góp ý bổ sung tại Hội nghị viên chức, người lao động trường THCS Quê Thuận năm học 2025-2026, toàn thể Viên chức, người lao động Trường THCS Quê Thuận nhất trí thông qua Nghị quyết Hội nghị với các nội dung chính như sau:

I. VỀ NHIỆM VỤ NĂM HỌC VÀ CÁC CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU

Phát huy những kết quả, thành tích và các kinh nghiệm của năm học 2024-2025, thực hiện yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông và tiếp tục phát triển cơ sở vật chất và nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, từng bước thực hiện chuẩn hóa, hiện đại hóa và xã hội hóa, thực hiện tốt chủ trương đổi mới nội dung và phương pháp dạy học; đẩy mạnh giáo dục hướng nghiệp. Trong năm học 2025-2026, đơn vị thống nhất tập trung thực hiện các nhiệm vụ và các chỉ tiêu đã được Hội nghị biểu quyết thông qua như sau:

1. Các chỉ tiêu phấn đấu

1.1-Chỉ tiêu đối với Tập thể

- Đạt tiêu chuẩn đơn vị Văn hóa năm 2025.
- Đơn vị đạt danh hiệu: Tập thể lao động Tiên tiến.
- Liên đội TNTP HCM: Liên đội xuất sắc.
- Thư viện: Tiên tiến.

1.2-Chỉ tiêu đối với học sinh

- Tổng số học sinh: 361 em/196 nữ/10 lớp.
- Tỷ lệ chuyên cần lên lớp: 98 - 100%.
- Tỷ lệ học sinh bỏ học: Không quá 1%.
- Tỷ lệ học sinh lớp 9 được công nhận TN THCS: > 95%.
- Kết quả cuối năm:

* Rèn luyện:	* Học tập:
- Tốt: 70%	- Tốt: 10%
- Khá: 20%	- Khá: 35%
- Đạt: 10%	- Đạt: 50%
- Chưa đạt: 0%	- Chưa đạt: Không quá 5%

1.3-Chỉ tiêu đối với VC-NLĐ

- CSTĐ cấp thành phố: 01.

- CSTĐ cấp cơ sở: 07.
- LĐTĐ: 100%.
- GVDG các cấp: 03.
- Tỷ lệ giáo viên ứng dụng CNTT vào dạy học: 100%.

1.4-Chỉ tiêu đối với Đảng, đoàn thể

*** Chi bộ**

- 100 % Đảng viên có tinh thần học tập và thực hiện nghiêm túc các chủ trương, nghị quyết của chi bộ và của tổ chức Đảng cấp trên;
- 100 % Đảng viên tiên phong, gương mẫu đi đầu trong các phong trào thi đua của chi bộ cũng như của nhà trường. Quyết tâm thực hiện tốt Chỉ thị 05-CT/TW về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với việc thực hiện các cuộc vận động lớn của ngành;
- 100 % đảng viên được xếp loại đảng viên đủ tư cách hoàn thành tốt và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao;
- Kết nạp 01 quần chúng ưu tú vào Đảng.

*** Chi đoàn**

- 100 % đoàn viên Chi đoàn luôn luôn có ý thức tự học, tự rèn để không ngừng nâng cao trình độ lý luận chính trị về mọi mặt và trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Tham gia nhiệt tình vào các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn của ngành cũng như các hoạt động xã hội khác;
- 100 % đoàn viên Chi đoàn tích cực thực hiện tốt việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, tham gia đầy đủ các phong trào ở địa phương, hoàn thành nghĩa vụ công dân nơi cư trú, không vi phạm pháp luật.

*** Liên đội TNTP HCM**

- Tổ chức các hoạt động thường xuyên, nội dung, hình thức phù hợp, hấp dẫn, có sức thu hút;
- 100 % đội viên rèn luyện tốt phẩm chất đạo đức người đội viên và có tinh thần thái độ học tập đúng đắn và cố gắng thực hiện đúng theo 5 điều Bác Hồ dạy thiếu niên và nhi đồng;
- Đảm bảo thực hiện tốt sinh hoạt đội theo đúng quy định.

2. Các nhóm giải pháp chính

2.1. Triển khai và thực hiện tốt chương trình GDPT 2018. Củng cố, duy trì và phát huy các tiêu chí tiêu chuẩn trường đạt chuẩn Quốc gia và KĐCLGD, tiếp tục thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục huy động nguồn lực tu sửa, mua sắm trang thiết bị, cơ sở vật chất, cải tạo cảnh quan sư phạm.

2.2. Tăng cường xây dựng nề nếp, kỷ cương nhà trường. Từng bước thay đổi phương pháp giáo dục rèn luyện đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm cộng đồng cho học sinh dựa trên tình yêu thương và quy tắc ứng xử, văn hóa trường học. Tập trung bồi dưỡng hình thành trong mỗi CBGVNV và học sinh các giá trị cốt lõi: Yêu nước, Nhân ái, Tôn trọng, Trách nhiệm, Đoàn kết, Chăm chỉ và Trung thực hướng đến xây dựng trường học hạnh phúc. Phần đầu cuối năm học có 100% học sinh đạt kết quả rèn luyện loại khá, tốt.

2.3. Chú trọng hiệu quả hoạt động Trải nghiệm hướng nghiệp theo hướng đổi mới nội dung, hình thức tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục phù hợp với từng đối tượng học sinh, mang tính thực tiễn, tạo điều kiện tốt nhất để học sinh phát huy năng lực bản thân. Tiếp tục cải tạo cảnh quan sư phạm xanh, sạch, đẹp, an toàn; môi trường giáo dục thân thiện, giáo dục ý thức bảo vệ môi trường, hưởng ứng phong trào: "Chống rác thải nhựa".

2.4. Triển khai thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành bằng những hoạt động thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện của nhà trường. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý theo hướng tự chủ, sáng tạo, tăng cường công tác kiểm tra đi đôi với trách nhiệm giải trình của người đứng đầu và cá nhân thực hiện nhiệm vụ.

2.5. Tiếp tục xây dựng kế hoạch giáo dục theo hướng thực chất hiệu quả đảm bảo chương trình GDPT 2018. Thực hiện tốt các phương pháp, hình thức dạy học tích cực theo hướng truyền cảm hứng tạo động lực cho người học. Đa dạng hóa hình thức học tập, chú trọng hoạt động học của học sinh trên lớp và ngoài lớp học, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học, đổi mới nội dung, phương thức đánh giá học sinh theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất người học. (bỏ ý sau)

2.6. Xây dựng Kế hoạch nâng cao chất lượng dạy và học bộ môn Tiếng Anh, phát huy hiệu quả hoạt động của câu lạc bộ Tiếng Anh. Đẩy mạnh triển khai thực hiện giáo dục STEM trong nhà trường theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

2.7. Thực hiện Nghị quyết số 71-NĐ/TW của Bộ Chính trị ngày 22/8/2025 **về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo**. Tích cực đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động giáo dục hướng nghiệp ở cuối cấp THCS gắn với thực tiễn định hướng nghề nghiệp cho học sinh, giúp HS lựa chọn học tiếp THPT hoặc giáo dục nghề nghiệp, cuối năm học có ít hơn 10% học sinh lớp 9 tham gia học tập tại các trường nghề.

2.8. Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng các nội dung thi do cấp trên tổ chức dành cho giáo viên và học sinh. Tiếp tục thực hiện công tác phổ cập giáo dục, công tác tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục tại đơn vị. Tăng cường các hình thức tuyên truyền để nhân dân nắm bắt được mục tiêu, chủ trương thực hiện các hoạt động giáo dục của nhà trường và công tác xã hội hóa giáo dục.

2.9. Nâng cao năng lực của GVCN, của tổ chức Đoàn, Hội, Đội, gia đình và cộng đồng trong quản lý, phối hợp giáo dục học sinh.

2.10. Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường, chú trọng giữ vững và nâng cao chất lượng mũi nhọn trong bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu. Nâng cao chất lượng học sinh TN THCS và giữ vững tỉ lệ học sinh được đỗ vào lớp 10 là trên 90%.

2.11. Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục đối với trẻ khuyết tật học hòa nhập từ công tác tuyển sinh và duy trì sĩ số đến việc thực hiện chương trình, tổ chức dạy học, hoạt động kiểm tra đánh giá đối với HSKT học hòa nhập. Xây dựng môi trường GDHN thân thiện, an toàn, chất lượng và hiệu quả cho HSKT. Giáo dục học sinh lòng yêu thương và giúp đỡ HSKT, tránh đối xử phân biệt, kì thị đối với HSKT.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm các tổ chức, cá nhân

1.1. Đối với Hiệu trưởng.

- Lãnh đạo, quản lý, điều hành và đôn đốc các tổ chuyên môn làm tròn chức năng, nhiệm vụ được giao. Kịp thời chấn chỉnh những sai sót của các tổ chuyên môn và CB, VC, NLĐ.

- Đảm bảo thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với CB, VC, NLĐ theo quy định của Đảng, Nhà nước, Ngành, địa phương; cùng với các đoàn thể chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ. Chú ý quan tâm, giúp đỡ các CB, VC, NLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Có kế hoạch và tạo điều kiện bồi dưỡng, đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, tin học, ngoại ngữ cho đội ngũ CB, VC, NLĐ, xây dựng quy hoạch đội ngũ cán bộ viên chức kế cận. Đảm bảo đáp ứng đủ phương tiện làm việc, tạo điều kiện cho CB, VC, NLĐ hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên hiểu và thống nhất quan điểm thực hiện GDHN cho HSKT là phương thức chủ yếu giáo dục trẻ khuyết tật. Chương trình giảng dạy cho HSKT được xây dựng trên cơ sở yêu cầu cần đạt về phẩm chất và năng lực của chương trình cấp học, do đó giáo viên ngoài việc sử dụng sách giáo khoa hiện hành, có thể linh hoạt tham khảo, nghiên cứu, sử dụng một số tài liệu đặc trưng với từng dạng khuyết tật để linh hoạt phục vụ công tác giảng - dạy có hiệu quả.

1.2. Đối với Phó Hiệu trưởng

- Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường, hoạt động ngoài giờ lên lớp; xây dựng kế hoạch và chỉ đạo triển khai thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém và các hoạt động khác có liên quan đến công tác giáo dục học sinh.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường trung học. Tổ chức kiểm tra các hoạt động có liên quan đến chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường dành cho trẻ khuyết tật học hòa nhập từ kế hoạch dạy học, kế hoạch hoạt động GDHN phù hợp với các dạng tật, phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

- Chỉ đạo, quản lý giáo viên chủ nhiệm có HSKT xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân theo quy định.

- Chỉ đạo cho GVBM trường hợp HSKT không có khả năng đáp ứng các yêu cầu của chương trình giáo dục chung, có thể điều chỉnh, miễn, giảm, thay thế một số nội dung môn học hoặc một số môn học, hoạt động giáo dục cho phù hợp và được thể hiện trong Kế hoạch giáo dục cá nhân.

1.3. Đối với tổ chuyên môn

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động chung của tổ; hướng dẫn xây dựng và quản lý kế hoạch cá nhân của tổ viên theo kế hoạch dạy học; theo dõi thực hiện phân phối chương trình và các hoạt động giáo dục khác của tổ.

- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ; tham gia đánh giá, xếp loại các thành viên của tổ theo quy định của Chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học và các quy định khác hiện hành.

- Đề xuất khen thưởng, kỷ luật đối với giáo viên.

- Chịu trách nhiệm tổ chức bồi dưỡng trình độ chuyên môn và trình độ sư phạm cho các tổ viên.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ đối với giáo viên trong tổ.

- Điều hành các hoạt động chuyên môn trong phạm vi tổ (*Sinh hoạt chuyên môn, tổ chức thao giảng, dự giờ tổ viên, phân công dạy thay, dạy thế, ...*).

- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn 02 lần trên một tháng, chú trọng sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học nhằm trao đổi, thảo luận để tìm ra hướng đi khắc phục những khó khăn trong hoạt động dạy và học.

- Tham gia ban chỉ đạo xây dựng trường chuẩn Quốc gia, KĐCLGD.

1.4. Đối với tổng phụ trách đội TNTP HCM

- Xây dựng chương trình hành động hằng năm đảm bảo nội dung theo quy định; thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ của Liên đội theo quy định.

- Triển khai cụ thể các đợt thi đua trong mỗi năm học, sau mỗi đợt tổng kết rút kinh nghiệm kịp thời.

- Phối hợp với Ban hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp xây dựng và triển khai kịp thời các kế hoạch hoạt động ngoại khóa của nhà trường; chú trọng nội dung và hình thức tổ chức trong từng hoạt động; quản lý tốt nề nếp 15 phút đầu giờ, tác phong của học sinh.

1.5. Đối với Tổ chức Đoàn thanh niên

- Tham mưu, đề xuất với Hiệu trưởng nhà trường các nội dung, tiêu chí đảm bảo cho việc thực hiện thành công kế hoạch giáo dục và động viên khen thưởng các tập thể, các nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Vận động đoàn viên giáo viên, học sinh nhà trường tham gia tích cực và hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập, rèn luyện.

1.6. Đối với nhân viên thư viện, nhân viên thiết bị

- Tham mưu Hiệu trưởng về kế hoạch trang bị sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, thiết bị dạy học phục vụ việc giảng dạy theo CT GDPT 2018.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị.

- Tổ chức giới thiệu sách, thiết bị, khuyến khích học sinh thường xuyên đọc sách, giáo viên thường xuyên sử dụng có hiệu quả thiết bị và đồ dùng dạy học. Trong giai đoạn dạy học trực tuyến, tăng cường giới thiệu sách trên Website thcsquethuan.edu.vn.

- Tham mưu tổ chức ngày hội đọc sách, hội thi kể chuyện theo sách; tham mưu hội thi làm đồ dùng dạy học.

1.7. Đối với giáo viên

- Dạy học và giáo dục theo chương trình, kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học của nhà trường theo chế độ làm việc của giáo viên do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định; quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức;

tham gia các hoạt động của tổ chuyên môn; chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giáo dục; tham gia nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng.

- Xây dựng kế hoạch bài dạy, ứng dụng các phương pháp và kĩ thuật dạy học hiện đại, ứng dụng các công cụ AI, CNTT, tích hợp tốt QPAN, QCN, KNS, ... nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh.

- Thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học nhằm khích lệ sự tiến bộ của người học và phát huy tốt năng lực, phẩm chất người học.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục theo môn học.

- Phối hợp với nhà trường, Liên đội tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động giáo dục, hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

- Tham gia công tác kiểm định chất lượng giáo dục, công tác Phổ cập giáo dục của nhà trường.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp trong quá trình giáo dục học sinh. Phối hợp giữa giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm lớp với cha mẹ học sinh, phối hợp giữa giáo viên với các tổ chức trong và ngoài nhà trường để giáo dục toàn diện học sinh.

- Giáo viên chủ nhiệm có HSKT xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân theo mức độ và tình trạng khuyết tật đối với từng em.

- HSKT học hòa nhập vẫn theo học chương trình chung nên giáo viên bộ môn chỉ điều chỉnh trong kế hoạch dạy học và quá trình tổ chức dạy học trên lớp, cần khích lệ những HSKT tham gia, khai thác tốt khả năng của các em (cá biệt có những HS có khả năng bẩm sinh như múa, hát, vẽ, tính toán, ...), điều đó hết sức có ý nghĩa trong GDHN.

1.8. Đối với nhân viên

- Làm việc có kế hoạch, khoa học, thực hiện nghiêm túc Nội quy, Quy chế của cơ quan; thực hiện báo cáo với lãnh đạo và cấp trên đúng kỳ hạn. Thực hiện tốt các quy định do đơn vị ban hành.

- Tích cực học tập, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, rèn luyện đạo đức tác phong, không vi phạm đạo đức nhà giáo, có ý thức xây dựng tập thể đoàn kết. Chủ động xây dựng chương trình công tác và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Khắc phục mọi khó khăn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ công tác được giao với năng suất, chất lượng và hiệu quả cao. Thực hành tiết kiệm, không gây sách nhiễu, phiền hà, tiêu cực trong thi hành nhiệm vụ. Thực hiện văn hóa nơi công sở, tích cực tham gia các hoạt động của nhà trường.

2. Công tác phối hợp các bên liên quan

- Nhà trường chủ động tham mưu chính quyền địa phương tạo mọi điều kiện tốt nhất để các hoạt động giáo dục của nhà trường đạt hiệu quả cao nhất.

- Phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh, các doanh nghiệp đóng trên địa bàn, các tổ chức đoàn thể để tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

3. Công tác kiểm tra, giám sát; rà soát, điều chỉnh

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ trường học, kiểm tra hoạt động sư phạm, thực hiện quy chế chuyên môn.

- Phân công Phó hiệu trưởng cùng tổ chuyên môn kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy, kiểm tra hồ sơ chuyên môn cá nhân, tập trung kiểm tra nội dung, phương pháp giảng dạy của GV thông qua các giờ dạy, các hoạt động trải nghiệm, các chuyên đề, sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Tăng cường kiểm tra việc sử dụng ĐDDH, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học.

- Việc giám sát đánh giá và điều chỉnh kế hoạch dạy học, giáo dục được thực hiện thường xuyên trong suốt năm học kết hợp với hoạt động tự đánh giá trong quản lý chất lượng Trường THCS.

- Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng thực hiện hoạt động giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục thường xuyên hàng ngày, hàng tuần thông qua kiểm tra sổ đầu bài, dự giờ thăm lớp, hồ sơ chuyên môn của giáo viên, qua học sinh, cha mẹ học sinh, ...

- Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ, các thành viên trong ban kiểm tra nội bộ cần làm tốt nhiệm vụ.

- Mỗi giáo viên cần có thói quen tự kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của mình để có điều chỉnh và phản ánh kịp thời với tổ chuyên môn, ban giám hiệu.

4. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng quy định, sử dụng lưu trữ và bảo quản.

- Các tổ chuyên môn, bộ phận thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về Lãnh đạo nhà trường.

- Theo dõi thống kê, tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

- Tổ trưởng chuyên môn định kỳ báo cáo hiệu trưởng về tình hình của tổ, có các ý kiến tham mưu đề xuất kịp thời về các công việc có liên quan đến thực hiện đổi mới hoạt động dạy học trong nhà trường.

- Định kỳ báo cáo theo tuần, tháng, học kỳ để Hiệu trưởng tổng hợp báo cáo cấp trên kịp thời.

III. TRÁCH NHIỆM VÀ HIỆU LỰC THI HÀNH

1. Chính quyền và các đoàn thể có trách nhiệm thi hành những vấn đề đã ghi trên. Nếu do thiếu tinh thần trách nhiệm không thực hiện đầy đủ, phải chịu trách nhiệm trước tập thể CB-VC-NLĐ của đơn vị và cấp trên.

2. Tập thể Viên chức và người lao động của đơn vị có trách nhiệm thực hiện đầy đủ bản Nghị quyết này.

3. Nghị quyết này được toàn thể Hội nghị thông qua và có hiệu lực kể từ ngày 09 tháng 10 năm 2025 cho đến khi có Nghị quyết mới./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH xã Quế Sơn Trung (để báo cáo);
- Chi bộ (để lãnh đạo, chỉ đạo);
- Các Đoàn thể Trường THCS Quế Thuận (để thực hiện);
- Các tổ chuyên môn, bộ phận có liên quan (để thực hiện);
- Trang Website nhà trường (để thông báo);
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Văn Thêm

THƯ KÝ

Đinh Thị Hải Yến