

Số: 05/KHCT-THCSQT

Quế Thuận, ngày 04 tháng 5 năm 2024

## **SƠ KẾT THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4 VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5/2024**

### **I. Sơ kết thực hiện Kế hoạch công tác tháng 4/2024**

#### ***1/ Những việc đã thực hiện được***

1.1. Thực hiện đạt kết quả kế hoạch công tác tháng 4/2024 của Phòng GDĐT Quế Sơn.

1.2. Thực hiện kế hoạch công tác tháng 4/2024 của nhà trường, cụ thể là:

#### ***a. Giáo dục hạnh kiểm***

-Nề nếp trật tự được duy trì khá ổn định. Phần lớn học sinh đã có ý thức chấp hành tốt nội quy trường học;

- BGH, TPT Đội tăng cường kiểm tra, xử lý học sinh vi phạm nội quy nhà trường;

- Tăng cường Giáo dục đạo đức cho học sinh thông qua các câu chuyện dưới cờ, hoạt động GD NGLL.

#### ***b. Giảng dạy văn hóa***

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn và kế hoạch dạy học của các cấp quản lý GD; hoàn thành chương trình dạy theo đúng tiến độ đã quy định;

- GVBM các khối lớp đã tổ chức cho học sinh ôn tập và kiểm tra HKII nghiêm túc, đúng theo chỉ đạo của chuyên môn nhà trường;

- GV dạy bồi dưỡng 6,7,8 đã có cố gắng tăng thời lượng dạy ôn luyện đội tuyển dự thi Olympic HSG và HS đã tham gia dự thi theo kế hoạch (vào sáng ngày 24/4/2024 tại Hội đồng thi Trường THCS Quế Phú). Kết quả cụ thể: Chưa có, PGD đang chờ chấm phúc khảo.

#### ***c. Các hoạt động khác***

- Bộ phận Thư viện đã phối hợp với các tổ chức trong nhà trường tổ chức thành công các hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 3 năm 2024 vào sáng thứ Bảy (20/4/2024);;

- Tổ chức học sinh lao động dọn vệ sinh sân trường.

#### ***2/ Những hạn chế***

- Nề nếp tác phong học tập của một số học sinh ở các lớp chưa tốt (lộn xộn trong khi chuyển tiết, ăn quà vặt xả rác, nói chuyện và làm việc riêng trong giờ học, ...);

- Bộ phận nhỏ CB, GV, NV thông tin hai chiều còn chậm trễ, chưa nhiệt tình tham gia các hoạt động của nhà trường.

### **II. Công bố một số Quyết định có liên quan đến Đề án vị trí việc làm**

- Quyết định số 386/QĐ-UBND ngày 12/4/2024 của UBND huyện Quế Sơn về việc phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Trường trung học cơ sở Quế Thuận;

- Quyết định số 25/QĐ-THCSQT ngày 15/4/2024 của Trường THCS Quế Thuận Về việc phê duyệt Bản mô tả công việc, khung năng lực các vị trí việc làm của Trường Trung học cơ sở Quế Thuận.

### III. Triển khai, quán triệt văn bản chỉ đạo của các cấp: *(Có văn bản kèm theo).*

#### IV. Kế hoạch công tác tháng 5/2024

##### 1/ Công tác trọng tâm

- Tổ chức ôn tập, kiểm tra cuối học kỳ 2/2023-2024;
- Xét công nhận TN THCS cho học sinh khối 9;
- Kiểm tra HSSS tổ CM, GV, nộp toàn bộ HSSS liên quan đến công tác trường chuẩn Quốc gia, KĐCLGD;
- Tổ chức Lễ Tổng kết và phát thưởng năm học;
- Hoàn thiện báo cáo tổng kết năm học, hồ sơ thi đua nộp PGD.
- Hội nghị PHHS cuối năm học;
- Tổ chức đánh giá xếp loại VC, đánh giá chuẩn giáo viên, chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng;
- Bộ phận thiết bị, thư viện thu hồi đồ dùng, tài liệu cho mượn và niêm phong kho, phòng; đón đoàn kiểm tra đánh giá xếp loại năm học;
- Hoàn thành việc xét hồ sơ chuyển CBVC nộp về PGD (nếu có).

##### 2/ Lịch cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc
02 - 11/5	-Kiểm tra cuối HK 2/2023-2024 (theo lịch).
04/5	-14h00: Họp Chi bộ thường kỳ tháng 5/2024. -15h30: Họp HĐSP + Chuyên môn.
13/5	-Họp xét HK trong học sinh theo lớp (Tiết Sinh hoạt dưới cờ). -Họp xét HK trong học sinh toàn trường (Lúc 15h00). -Hạn chót GV cập nhật điểm lên trên hệ thống vnedu.vn.
14/5	-Xử lý số liệu trên hệ thống vnedu.vn. -Hoàn thành việc nhập danh sách xét TN THCS cho học sinh lớp 9. -Hoàn thành đánh giá xếp loại cho người học lớp 9 (Cả đối tượng chưa tốt nghiệp năm trước, nếu có)
18/5	-Hoàn tất học bạ ở tất cả các khối lớp. -Nhập kết quả học lực, hạnh kiểm và in danh sách xét TN THCS (Mẫu 1), kiểm tra chéo hồ sơ lớp 9.
20/5	<b>-7h30: Hội đồng xét TN THCS họp xét kết quả tốt nghiệp năm học 2023-2024 (Theo QĐ).</b> -In danh sách đề nghị công nhận TN THCS. -Gửi file dữ liệu xét công nhận TN THCS về Phòng GDĐT (qua trang điều hành). -GVBM Ngữ văn làm công tác giám sát coi và chấm thi môn Tiếng Việt lớp 5 tại trường TH Quế Thuận (Buổi sáng).
21/5	-Chuyên môn và Văn phòng hoàn thành các bảng biểu mẫu cuối năm học.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Kiểm tra (Lần cuối) và in danh sách đề nghị công nhận TN THCS.</li> <li>-Nộp Báo cáo Tổng kết năm học 2023-2024 (theo CV) và hoàn thành việc nhập dữ liệu trên CSDL ngành giáo dục (kỳ cuối năm).</li> <li>-Hạn cuối Các bộ phận nộp báo cáo Tổng kết năm học 2023-2024 về cho Hiệu trưởng.</li> <li>-GVBM Toán làm công tác giám sát coi và chấm thi môn Toán lớp 5 tại trường TH Quế Thuận (Buổi sáng).</li> </ul>
23/5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Nhận file giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời từ Phòng GDĐT được gửi qua trang điều hành.</li> <li>-In và phát Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho học sinh để nộp hồ sơ tuyển sinh lớp 10 THPT.</li> <li>-GVCN 9 và HS lớp 9 hoàn thành Hồ sơ tuyển sinh lớp 10 THPT.</li> </ul>
24/5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Họp Hội đồng trường.</li> <li>-Hạn chót nộp hồ sơ đề nghị xét công nhận TN THCS về Phòng GDĐT.</li> <li>-In sổ GT-GĐ năm học 2023-2024.</li> <li>-GV hoàn thành việc ký khóa vào sổ GT-GĐ; GVCN hoàn thành việc gửi giấy mời Hội nghị PHHS cuối năm.</li> <li>-Trả sách, đồ dùng dạy học cho Thư viện, thiết bị.</li> <li>-Họp Ban đại diện CMHS.</li> </ul>
25/5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Buổi sáng: +Họp Hội đồng sư phạm lúc 7h30 triển khai việc đánh giá chuẩn HT, PHT, GV; đánh giá xếp loại VC năm học 2023-2024; +Họp tổ CM (xét thi đua năm học 2023-2024; lấy tín nhiệm giới thiệu TT, TP tổ CM năm học 2024-2025).</li> <li>-Buổi chiều: +Họp Hội đồng xét thi đua cuối năm học (HT, PHT, CTCĐ, TPT Đội, TBTrND, TTCM, TKHĐ). +Họp HĐSP tổng kết năm học 2023-2024; phân công nhiệm vụ trong buổi Lễ Tổng kết và phát thưởng năm học 2023-2024; thông báo kết quả đánh giá xếp loại CBGVNV; phân công trực hè.</li> </ul>
26/5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Hội nghị PHHS toàn trường (Lúc 7h30).</li> <li>-Tổ Văn phòng và các bộ phận liên quan chuẩn bị các điều kiện thiết yếu cho Lễ Tổng kết và phát thưởng năm học 2023-2024.</li> </ul>
27/5	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>-Tổ chức Lễ Tổng kết, phát thưởng và Bế giảng năm học 2023-2024 (Lúc 6h45) (Dự kiến).</b></li> </ul>
29/5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Hạn chót nộp hồ sơ thi đua cá nhân về cho Văn phòng.</li> <li>-BGH, CBGV thực hiện ký khóa hồ sơ điện tử năm học 2023-2024.</li> <li>-Kiểm tra Hồ sơ tuyển sinh 10, chữ ký số trên hồ sơ điện tử.</li> </ul>
30/5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-HS tham gia Hội thi tuyên truyền về học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” chuyên đề năm 2024 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về xây dựng, phát huy giá trị văn hóa, sức mạnh con người Quảng Nam góp phần xây dựng Quảng Nam trở thành tỉnh phát triển khá của cả nước vào năm 2030” tại Hội trường Huyện ủy Quế Sơn.</li> </ul>
31/5	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Kiểm kê tài sản cuối năm học 2023-2024 theo QĐ.</li> <li>-Hoàn thành hồ sơ thi đua cuối năm và nộp về PGD.</li> <li>-Nộp kết quả đánh giá phân loại chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo</li> </ul>

Kế hoạch này được triển khai trong HĐSP nhà trường để tổ chức thực hiện và được điều chỉnh, bổ sung khi cần thiết để đáp ứng yêu cầu thực tiễn của nhà trường./-

***Nơi nhận:***

- VP UBND xã Quê Thuận (để báo cáo);
- Công đoàn nhà trường (để phối hợp thực hiện);
- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng các tổ CM; } (để thực hiện)
- TPT Đội;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Văn Thêm**