

Số: 03/KHCT-THCSQT

Quế Thuận, ngày 05 tháng 3 năm 2024

**SƠ KẾT THỰC HIỆN KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 02
VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3/2024**

I. Sơ kết thực hiện Kế hoạch công tác tháng 02/2024

1/ Những việc đã thực hiện được

1.1. Thực hiện đạt kết quả kế hoạch công tác tháng 02/2024 của Phòng GDĐT Quế Sơn.

1.2. Thực hiện tốt kế hoạch công tác tháng 02/2024 của nhà trường, cụ thể là

a. Giáo dục hạnh kiểm

- Thường xuyên giáo dục hạnh kiểm học sinh thông qua tiết sinh hoạt dưới cờ, tiết sinh hoạt lớp, ...;

- Nhà trường và GVCN không ngừng liên lạc với PHHS thông qua hệ thống tin nhắn của vnedu.vn.

b. Giảng dạy văn hóa

Thực hiện dạy đúng, dạy đủ theo kế hoạch giáo dục của nhà trường.

c. Các hoạt động khác

- Học sinh nữ tham gia giao hữu bóng chuyền với thôn Phước Chánh, xã Quế Mỹ vào ngày mừng 4 tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024;

- Liên đội đã thực hiện Phong trào “Kế hoạch nhỏ” nhân dịp đầu xuân mới Giáp Thìn 2024;

- Hoàn thành hồ sơ nâng lương thường xuyên và nâng % phụ cấp thâm niên Quý II/2024 cho CB, VC;

- Học sinh tham gia Cuộc thi trưng bày sản phẩm dạy học STEM cấp huyện, năm học 2023-2024 đoạt 01 giải Nhất và 01 giải KK.

2/ Những hạn chế

- HS ăn quà vặt trong lớp học vẫn còn xảy ra; Tình trạng học sinh tụ tập thành các nhóm đông người vẫn còn tồn tại;

- Việc đưa Kế hoạch bài dạy của một số giáo viên lên hệ thống vnedu.vn còn chậm trễ; Việc sử dụng thiết bị dạy học trong GV (đặc biệt là lớp 6, 7, 8) chưa hiệu quả và không thường xuyên;

- Vệ sinh ở các phòng học chưa sạch sẽ, đặc biệt phòng STEM LAP (Cô Na, cô Hằng: Lưu ý);

- Việc thực hiện các quy định của nhà trường ở bộ phận nhỏ GV chưa tốt (Việc nộp SKKN năm học 2023-2024 của cô Thương).

II. Triển khai quán triệt văn bản các cấp quản lý

(Có văn bản kèm theo).

III. Kế hoạch công tác tháng 3/2024

1/ Công tác trọng tâm

- Kỷ niệm 114 năm ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3 và 1984 năm Khởi nghĩa Hai Bà Trưng; chào mừng 93 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh và kỷ niệm 49 năm ngày Giải phóng quê hương.

- Tham gia các hội thi, cuộc thi do các cấp tổ chức;
- Tham gia nghiên cứu, góp ý kiến đề xuất lựa chọn SGK lớp 9.
- Chăm chọn Sáng kiến kinh nghiệm năm học 2023-2024.
- Ôn tập và kiểm tra giữa học kỳ II năm học 2023-2024.
- Tham gia sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường.
- Tiếp tục thực hiện dự giờ GV, tăng cường việc dự giờ đột xuất;
- Tiếp tục thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày và tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi khối 6,7,8;
- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;
- Thư viện, thiết bị đẩy mạnh hoạt động để phục vụ tốt nhất cho công tác dạy học;
- Tiếp tục lao động dọn vệ sinh, tưới nước chăm sóc bồn hoa, cây cảnh.

2/ Lịch cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc
04/3	-Chăm sóc sáng kiến năm học 2023-2024 và hoàn thành các biểu mẫu (theo quy định) để nộp về PGD.
05/3	-Nộp hồ sơ SKKN năm học 2023-2024 về Phòng GDĐT. -13h30: Họp Chi bộ. -14h30: Họp HĐSP + Chuyên môn.
15/3	-Tham gia Hội thi “Văn học - Học văn” cấp huyện, năm học 2023-2024.
18-23/3	-Kiểm tra Giữa HK2/22-23 (Theo lịch).
26/3-06/4	-Tham gia Giải Thể thao học sinh cấp tỉnh năm học 2023-2024.
	-Tổ chức kiểm tra giữa kỳ 2 (thời gian tổ chức phù hợp với tiến độ tổ chức dạy học). -Thực hiện việc Bồi dưỡng HSG 6,7,8 và HS năng khiếu (Theo KH). -Kiểm tra Nội bộ (theo KH).

Kế hoạch này được triển khai trong HĐSP nhà trường để tổ chức thực hiện và được điều chỉnh, bổ sung khi cần thiết để đáp ứng yêu cầu thực tiễn của nhà trường./-

Nơi nhận:

- VP UBND xã Quê Thuận (để báo cáo);
- Công đoàn nhà trường (để phối hợp thực hiện);
- Phó Hiệu trưởng;
- Tổ trưởng các tổ CM; } (để thực hiện)
- TPT Đội;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Văn Thêm